

【記入例】

Q-DACS 2026

【令和8年度海外派遣助成プログラム申請事業 収支計画書】

1. 助成金申請額

収入					支出				
項目	金額				項目	金額			
国際交流基金に申請する助成金 (A+B)	3,547,100								
(内訳) 国際人員移動費 (A)	3,447,100				国際人員移動費	3,447,100			
	実施地域	航空賃	人数						
最初の事業実施地域 ※ブルダウンよりお選びください。	西欧地域	318,000	×	10					
二つ目の事業実施地域 ※ブルダウンよりお選びください。	東欧地域	335,000	×						
三つ目の事業実施地域 ※ブルダウンよりお選びください。	実施なし	0	×						
渡航国数 ※渡航国数を入力ください。	3								
荷物輸送費 (B) ※見積書と同じ金額をご記入ください。 ※見積書の提出がない場合は、荷物輸送費の助成申請は受け付けません。	100,000				荷物輸送費	100,000			

支

収入			支出		
項目	金額	内訳・積算根拠	項目	金額	内訳・積算根拠
ほかの機関からの助成金 (機関名及び決定状況を明記)	1,000,000	アーツカウンシル 東京 (申請中)、 ●●財団 (決定 済)	宿泊費／滞在費	0	招へい者からの現物 支給
寄付・協賛金等 (機関名及び決定状況を明記)	0		会場費	0	招へい者負担
出演料・謝金等収入	1,000,000	上演料	団員・スタッフ謝金	840,000	3公演×8名 (3万円/ 公演)、3公演×2名 (2万円/公演)
入場料収入	0	招へい者側の収入	広報宣伝費	100,000	
プログラム等収入	0	招へい者側の収入			
その他			その他	1,100,000	衣装料、リハーサル 料、楽曲使用料、都 市間移動費、ビザ申 請費
自己負担金	40,000				
収入合計 (支出の合計額と一致させること)	5,587,100		事業費総額 (支出合計) (収入の合計額と一致させること)	5,587,100	

※ 収入合計と支出合計は一致するように記入してください。

※ 本シートは、スマートフォン等の携帯電話ではなく、
PCで編集するようにしてください。

合計額合致チェック：

一致しているのでこのままご提出ください。

赤字で「一致していませんので、詳細をご確認ください。」と表示された場合は、収支の合計額を一致させてください。